

No. CONTRATO OPS:	PS-444 2021	C.D.F. No.:	1846	Proceso al que pertenece:	GUSTRON AMBULATORIA
				Unidad a la que pertenece:	CHIRCALEN
Nombre del Contratista	ROTHANNA AMBULANCIA Y TAXI G&E			C.C.	52 450 433
				de:	BUGOTA
Fecha Inicio:	2021-08-16	Fecha Terminación inicial:	2021-08-15	Valor Mensual:	\$ 3 040 000
				Valor a cobrar:	\$ 3 040 000

ADICION: OTRO SI	VALOR ADICION	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
1	N 1 120 0000	2565	2021-09-16	2021-09-15
2	N 1 120 0000	2569	2021-09-16	2021-09-30
3	N 1 120 0000	0667	2021-10-01	2021-10-15
4	N 1 120 0000	2596	2021-10-05	2021-10-31
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

Nº CTA	MIS DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	JE NJO 2021	\$ 1.520.000	\$ 434.100	10376093506
2	JE TJO 2021	\$ 3.040.000	\$ 403.200	1038815765
3	ALGPNJO 2021	\$ 3.040.000	\$ 376.300	1039445953
4	SIPIHMIHJ 202	\$ 3.040.000	\$ 376.300	1040164540
5	RC TJOHJ 2021	\$ 3.040.000	\$ 376.300	1040164544
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO S 5,654,400	VALOR TOTAL DEL CONTRATO S 13,680,000	PAGOS REALIZADOS S 13,680,000	SALDO DEL CONTRATO \$ 0
---------------------	--	---	---	-----------------------------------

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO ENFERMERA I DE APOYO A LA GESTION PARA
DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

He has won six awards including first and second

Density $\left[\frac{\text{g}}{\text{cm}^3} \right] = 1.16$

Hasta: 2021-10-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (En su totalidad en la Unidad)		DESCRIPCION DEL DESARROLLO OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar servicios de apoyo (en forma personal y autónoma como en terreno) con el personal de la clínica externa en su relación con actividades de promoción de la salud dirigidas a la comunidad según casos de vida, programas de atención y condiciones de la comunidad, programaciones superpuestas de las actividades que realicen las unidades de atención y darlos (promoción, actividades y reportes) que se derivan de la atención relacionada con su profesión según la demanda de usuarios y necesidad del Servicio en cada una de las áreas que conforman la Subred Centro Oriente, sustentados a la normatividad vigente en el marco del sistema obligatorio de garantía de la calidad en salud para la atención de la profesión, acorde con los planes y protocolos definidos por la Subred.	Se realiza consulta, donde se detecta alteraciones del menor de 10 años, adolescente, detección de filarías del embrazo (control prenatal), Asesoría pre y post test de VIH (gestantes), Planificación familiar (hombres y mujeres en edad fértil), Asesoría y entrega de etilografía vaginal a mujeres objeto del programa. Educar y organizar actividades junto con el equipo de trabajo que se encuentre a cargo del desarrollo de programas específicos de los centros de atención del proceso ambulatorio dirigidas a la población objeto del control. Se direcciona los usuarios según el tipo de necesidad, que tengan a los diferentes procesos y servicios de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente tales como: Asesoría visual, Consejería pre y post, Consulta adulto, Consulta crecimiento y desarrollo, Consulta gestantes, Consulta joven, Curso preparación para la maternidad, Laboratorios, Microelementos, Nutrición, Partos, Planificación familiar, Recién nacido, salud oral, Tona y entrega de etilografía, Vacunación, Hospitalización y urgencias y otros servicios.	HISTORIA CLINICA, RIPS, CONSEJIMIENTOS INFORMATIVOS, ESTADO DE ASISTENCIA
2	2. Realizar procedimientos de acuerdo a su competencia.	Realiza los diferentes procedimientos correspondientes a las actividades de consulta externa realizando los respectivos registros en historias clínicas y RIPS. Realizar procedimientos como toma de etilografía, inspección DUE e implantes subdermicos entre otras según la demanda del servicio.	HISTORIA CLINICA, RIPS, CONSEJIMIENTOS INFORMATIVOS, ESTADO DE ASISTENCIA
3	3. Realizar según corresponda a los programas de promoción de la salud y detección de la enfermedad crónica, en especial de las enfermedades crónicas de mayor prevalencia en salud pública.	Realiza y organiza actividades con el equipo de trabajo que se encuentre a cargo del desarrollo de programas específicos de los centros de atención del proceso ambulatorio dirigidas a la población objeto, para el respectivo seguimiento.	HISTORIA CLINICA, RIPS, CONSEJIMIENTOS INFORMATIVOS, ESTADO DE ASISTENCIA
4	4. Atender a los centros de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	Realizar los respectivos reportes de los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida según corresponda, siguiendo la normatividad vigente.	HISTORIA CLINICA, RIPS, LISTAS DE ASISTENCIA
5	5. Cumplir con las normas de bioseguridad, limpieza y desinfección conforme a los procedimientos y planes de calidad.	Se realiza limpieza, desinfección cumpliendo las normas de bioseguridad cumpliendo con el protocolo institucional.	HISTORIA CLINICA, RIPS, FICHAS DE NOTIFICACION
6	6. Apoyar el proceso de recolección, operación y mantenimiento de las bases de datos de la Unidad de Atención y Atención Integral de Atención Primaria y Secundaria de Colegios según grupos de riesgo priorizados en el marco del MAHI.	Se realiza apoyo en la identificación, gestión y operación en Base de Datos Atención Integral, Sistema Nacional de Vigilancia en Salud Pública, Infecciones asociadas a la atención en salud, participando en el seguimiento y monitoreo.	HISTORIA CLINICA, RIPS, LISTAS DE ATENCION
7	7. Apoyar el proceso de gestión de historias de información y bases de datos relacionadas con los eventos de seguimiento.	Realizar consulta según los lineamientos técnicos y operativos de la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud y la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.	HISTORIA CLINICA, RIPS, FICHAS DE NOTIFICACION
8	8. Realizar el diligenciamiento de los RIPS de conformidad a la normatividad vigente y según los procedimientos institucionales.	Se diligencia a todos los RIPS anexando la firma de los usuarios y el diagnóstico relacionado con la atención.	HISTORIA CLINICA, RIPS, BASES DE DATOS
9	9. Apoyar actividades relacionadas con el proceso de actualización de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente (S.I.S.C.O).	Realizar el servicio de enfermería aplicando los principios de descentralización, universalidad, solidaridad, equidad, eficiencia y calidad participando activamente en los avances, alianzas, normas y acciones externas de las acciones y resultados que garantizan y mejoran la calidad de la atención.	RIPS, PROGRAMA DINAMICA
10	10. Apoyar actividades relacionadas con el proceso de actualización de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente (S.I.S.C.O), fortalecidas en el marco de acciones de personal en base para el marco del presente contrato.	Atención de los usuarios respetando y respetando todos los derechos y deberes del usuario, con un trato respetuoso y de calidad, aportando en la atención eficiente y humanizada.	HISTORIA CLINICA, RIPS, FICHAS DE NOTIFICACION, CURSOS, TALLERES INFORMATIVOS

© 1998 TV 15, Inc.

En caso de tener cualquier duda o duda, por favor, también la certificación bancaria con la primera cuenta de...

Firma del Contratista

 Springer

416 HOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	EDUARDO R. MAURY JELIO
CARGO:	DEFENSOR TECNICO AMBIENTAL
FIRMA	

Cuenta de cobro (No. 5) - 2021

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JOHANNA MIRELLA CHACÓN GIL

C.C. 52.450,433 de Bogotá

LA SUMA DE:

TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS (\$3,040,000)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS-6444 de 2021 correspondiente al mes de Octubre de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



JOHANNA MIRELLA CHACÓN GIL

C.C: 52450433

Teléfono: 3134028724

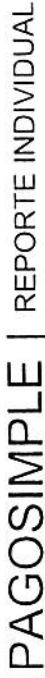
Dirección: CARRERA 12 F # 30 – 61 SUR INTERIOR 3 APARTAMENTO 103

Número de cuenta: 204-558153-79

Tipo de cuenta: AHORROS

Banco: BANCOLOMBIA

Fecha de generación de cuenta de cobro : 31-10-2021



Referencia pago(PIN) 8861855200

PAGADA 2021-10-05 EN HORARIO EXTENDIDO

**¡El poder
de lo simple!**